

## مراحل تسویه حساب (ویژه دانشجویان)

1- مراجعه حضوری به حراست دانشگاه جهت ابطال کارت

2- مراجعه به سیستم گلستان (گزارش 522) جهت مشاهده موارد و سایر مراحل تسویه حساب

مسیر مشاهده گزارش: مالی اداری ← تسویه حساب دانشجویان ← گزارش های تسویه حساب ←

522- تسویه حسابهای مورد نیاز دانشجو

3- پیشنهاد می شود دانشجو جهت اطلاع از مراحل تسویه حساب خود مکرراً به سیستم گلستان مراجعه و با

مشاهده گزارش 522 از وضعیت انجام مراحل تسویه حساب خود به صورت الکترونیکی مطلع شود.

وضعیت تسویه	اداره تسویه کننده	موضوع تسویه حساب	مسئول تسویه / تلف	جانشین / تلفن	تاریخ تسویه / مقدار / مبلغ	دلیل لزوم تسویه	مسئول
عدم تسویه	امور دانشجویی- تسویه حساب	تسویه با صندوق رفاه دانشجویان- تریب بندی- برق و کامپیوتر- ترینی- خانواده- هسه اف	حبیبی یوسف	۴۶/۵۲۳۸			اداره
عدم تسویه	امور دانشجویی- تسویه حساب	مدیریت امور دانشجویی / تایید نهایی	اصغر ان میرمحمد	۲۲۴۲۱۸۲۷			اداره
عدم تسویه	امور مالی	تسویه حساب با امور مالی	سالمی مقدم مصطفی	۲۹۹-۲۱۷۵			اداره
عدم تسویه	دانشکده مهندسی برق و کامپیوتر	آزمایشگاه تخصصی	مهرشاهی اسفندیار	۲۹۹-۲۲۶۸	۲۹۹-۲۱۱	احمدی هشام	اداره
عدم تسویه	دانشکده مهندسی برق و کامپیوتر	آزمایشگاه دانشکده / پژوهشکده	صدیقی راده مصطفی	۲۹۹-۲۱۴۲	۲۹۹-۱	فتح قاهران لیلیا	اداره
عدم تسویه	دانشکده مهندسی برق و کامپیوتر	سایت کامپیوتری دانشکده / پژوهشکده	پیرزوند محمد	۲۹۹-۴۱۶۰	۲۹۹-۴۱۶۰	مختاری مهیار	اداره
عدم تسویه	دانشکده مهندسی برق و کامپیوتر	کتابخانه دانشکده / پژوهشکده	جوادیان فرزانه بنیوفر	۲۹۹-۴۱۵۵	۲۹۹-۴۱۵۵	بیمانی ابراهیم	اداره
عدم تسویه	دانشکده مهندسی برق و کامپیوتر	مدیر اجرایی دانشکده یا دبیرخانه	غفور پیمان			ایزدی جو علی	اداره

### قابل توجه دانشجویان فارغ التحصیل مقطع کارشناسی ارشد و دکتری

به اطلاع میرساند تکمیل فرم ارزیابی استاد راهنمای پایان نامه و رساله، بعنوان یکی از مراحل تسویه حساب ضروری میباشد. بدین منظور پس از ورود به سیستم گلستان، از منوی ارزشیابی گزینه نظرسنجی و سپس پاسخگویی افراد به سؤالات نظرسنجی را انتخاب و در صفحه باز شده پس از وارد نمودن نام و شماره دانشجویی خود و انتخاب نوع نظرسنجی، دکمه جستجو را در پایین صفحه کلیک و سپس فرم ارزیابی را با کلیک نمودن بر روی کلمه انتخاب باز نموده و تکمیل و سپس دکمه عمل تغییر را در پایین صفحه کلیک نمایید. با استفاده از دکمه بازگشت به صفحه اصلی به صفحه قبل بازگردید در این صفحه با کلیک بر روی دکمه پایان پاسخگویی نظر سنجی شما در سیستم

بصورت قطعی ثبت شده و این مرحله از تسویه حساب شما پایان می پذیرد و نیازی به مراجعه به دفتر برنامه ریزی و هماهنگی آموزشی جهت تسویه حساب نمی باشد.

4- در آخرین مرحله پس از طی کلیه مراحل تسویه حساب با در دست داشتن مدارک لازم زیر برای صدور گواهینامه پایان تحصیلات به صورت حضوری به دفتر پیشخوان معاونت آموزشی و تحصیلات تکمیلی مستقر در طبقه همکف ساختمان شهدای دانشگاه ( روبروی مرکز فناوری اطلاعات) مراجعه نمایید.

1- یک قطعه عکس 3,4

2- پرداخت 10000 ریال از طریق سامانه پرداخت الکترونیکی دانشگاه ebanking و انتخاب معاونت آموزشی و تحصیلات تکمیلی به عنوان واحد دریافت کننده وجه جهت تمپر و خدمات آموزشی

علاوه بر مدارک ذکر شده ، مدارک لازم برای افراد ذکور به شرح زیر است:

1-ارائه اصل و تصویر کارت پایان خدمت یا معافیت نظام وظیفه

2-ارائه گواهی اشتغال به تحصیل در مقطع بالاتر با درج شماره معافیت تحصیلی

3-ارائه گواهی اشتغال به خدمت از یگان خدمتی

4-دارندگان کارت معافیت موقت در مدت اعتبار

5-استخدام در نیروی نظامی

6- ارائه برگ اعزام بدون مهر غیبت در مدت اعتبار آن

دانش آموخته عزیز ضمن عرض تبریک پیوستن شما عزیز به خانواده بزرگ دانش آموختگان دانشگاه خواهشمند است با عضویت در انجمن دانش آموختگان ضمن دریافت کارت عضویت و تردد آسان به دانشگاه همچنان از امکانات دانشگاه از جمله کتابخانه، سایت، ایمیل و... بهره مند گردید. جهت عضویت و کسب اطلاعات بیشتر به سایت دانشگاه قسمت دانش آموختگان

مراجعه نمایید . <http://www.sbu.ac.ir/GraduateSociety/Pages/Form>

با تشکر انجمن دانش آموختگان دانشگاه

موفق باشید